

5. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по своему решению может временно приостановить или полностью прекратить обучение СТУДЕНТА в КОЛЛЕДЖЕ.

5.2. В случае временного прерывания обучения ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ по его заявлению и соответствующему документу для СТУДЕНТА предоставляется академический отпуск.

5.3. В случае прекращения обучения СТУДЕНТОМ ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обращается в КОЛЛЕДЖ с письменным заявлением, которое КОЛЛЕДЖ обязан рассмотреть в течение 10 дней от даты регистрации. После подачи заявления Договор расторгается и ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ возвращается плата за оставшиеся месяцы оплаченного семестра в течение 30 дней от даты расторжения Договора. При отсутствии письменного заявления от законного представителя или совершеннолетнего студента денежные средства не возвращаются.

5.4. В случае досрочного расторжения Договора по своему решению, ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязан возместить КОЛЛЕДЖУ фактические расходы, связанные с организацией учебного процесса.

5.5. При наличии финансовой задолженности СТУДЕНТА на дату подачи заявления о расторжении Договора за обучение, ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязан погасить задолженность за каждый прошедший месяц обучения полностью.

5.6. КОЛЛЕДЖ имеет право расторгнуть Договор по своей инициативе в соответствии с п. 4.5 настоящего Договора, а также в случае несоблюдения студентом раздела 3. настоящего Договора.

5.7. В случае расторжения Договора до начала обучения СТУДЕНТА, ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ возвращается оплаченная сумма за обучение за исключением расходов на оформление личного дела, согласно сметы расходов.

6. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

6.1. СТУДЕНТ, оставший КОЛЛЕДЖ по решению ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ, исключенный из него за академическую неуспеваемость или финансовую задолженность, может быть восстановлен на последний семестр, по которому не было академической задолженности, но не более чем через 5 лет после отчисления из КОЛЛЕДЖА.

6.2. СТУДЕНТ по решению ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ имеет право перейти на другую специальность. Изменение специальности проводится при условии ликвидации академической задолженности по учебным планам и финансовой задолженности. Прием экзаменов и зачетов по новым предметам, осуществляется за отдельную плату.

6.3. В случае изменения Тарификационного списка ППС по оплате труда преподавателей, тарифов по оплате коммунальных услуг по их видам оплата за обучение может быть изменена в одностороннем порядке в течение учебного года приказами директора КОЛЛЕДЖА исходя из затрат на обучение.

6.4. КОЛЛЕДЖ, ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ и СТУДЕНТ несут взаимную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с положениями данного Договора и законодательства РФ.

6.5. Все вопросы, не урегулированные данным договором, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Договор вступает в силу от даты его подписания сторонами и действует до момента оформления и выдачи СТУДЕНТУ диплома государственного образца.

6.7. Данный Договор составляется в двух экземплярах. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

7. РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН:

Профессиональное образовательное учреждение «Волго-Вятский колледж информатики, финансов, права, управления»

610017, г. Киров
Ул. Карла Маркса 75
ОГРН 1024301327709
ИНН 4345010977
КПП 434501001
ОКПО / ОКОГУ 52347807 / 49013
ОКВЭД 80.22.21
Тел / факс 64-18-98

Банк - АО КБ «Ханов» г. Киров
БИК - 043304711
Кор / счет - 30101810100000000711
Расч / счет - 40703810300430000013

РС 40703810400000128982 в ПАО «Норвик Банк» г. Киров
БИК 043304728
КС 301018103000000000728
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности
Серия 43 Л 01 №0001283
Регистрационный № 1306
от 08.06.2016 г.
Срок действия лицензии - бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации: серия 43 Л 01
№0005099 от 30 мая 2018 г.
Регистрационный номер 1686 от 30.05.2018г.
Свидетельство действительно по 31.05.2024г.
Эл. адрес: vykifru@mail.ru
6400241898@mail.ru
Сайт - vykifru.ru

ДИРЕКТОР КОЛЛЕДЖА

В.Н. Сивенков

М.П.

С настоящим Договором, Уставом, Правилами внутреннего распорядка, ПОУ «ВВК ИФНУ» ознакомлен:

СТУДЕНТ _____

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ

Ф.И.О. _____
Год рождения _____
Паспорт _____
Выдан _____
дата выдачи _____
код подразделения _____
Место работы _____
Законный представитель родитель _____
Сотовый телефон _____
Рабочий телефон _____
Место регистрации _____
ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ _____

СТУДЕНТ

Ф.И.О. _____
Год рождения _____
Паспорт _____
Выдан _____
дата выдачи _____
код подразделения _____
Сотовый телефон _____
Рабочий телефон _____
Место регистрации _____

Студент _____

ДОГОВОР №
НА ПОДГОТОВКУ СПЕЦИАЛИСТА СО СРЕДНИМ СПЕЦИАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

г. Киров

« » _____ 20__ г.

ПОУ «Волго-Вятский колледж информатики, финансов, права, управления», в лице директора Синенко Владимира Николаевича, действующего на основании приказа, именуемого в дальнейшем «КОЛЛЕДЖ», с одной стороны, и

Гр _____

именуемый здесь ЗАКОННЫЙ представитель (родители, усыновители, опекуны, когда возраст СТУДЕНТА до 18 лет на основании 26 ТК РФ) с другой стороны

Гр _____

именуемый в дальнейшем «СТУДЕНТ» с третьей стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

КОЛЛЕДЖ оказывает образовательные услуги СТУДЕНТУ в области среднего профессионального образования

КОЛЛЕДЖ информирует ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ:

- об обучении СТУДЕНТА по окончании семестра и полного курса обучения,
- в случаях образования академической и финансовой задолженности.

2. ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. КОЛЛЕДЖ проводит:

- зачисление СТУДЕНТА с « » г.
- определение на _____ курс по специальности

- определение уровня обучения (базовый, повышенный) базовый

- определение срока обучения: _____ года _____ месяцев

- форма обучения очная

2.2. Ознакомить ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ и СТУДЕНТА с нормативными документами КОЛЛЕДЖА, Правилами внутреннего распорядка, документами, регламентирующими организацию обучения.

2.3. Обеспечивать СТУДЕНТА при изучении основной профессиональной образовательной программы учебными заданиями, лекционными и консультационными материалами.

2.4. Организовать для СТУДЕНТА систематическую учебную и практическую аттестацию по заданиям за каждый семестр и за полный курс профессиональной учебы в соответствии с квалификационной характеристикой, Государственным общеобразовательным стандартом среднего профессионального образования. Обеспечить контроль знаний, умений и навыков СТУДЕНТА.

2.5. Предоставить СТУДЕНТУ право пользоваться библиотекой.

2.6. При успешном завершении полного цикла учебы и программ среднего профессионального образования, защите дипломной работы и решению на этом завершить обучение, при полной оплате обучения в КОЛЛЕДЖЕ, присвоить СТУДЕНТУ соответствующую специальность и выдать Диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

2.7. Проводить воспитательную работу, направленную на развитие культурной и гармонично развитой личности профессионала, способной к саморазвитию.

2.8. Колледж имеет право заключать договоры сетевого образования с другими учебными заведениями.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

3.1. Освоить содержание профессиональной образовательной программы по специальности, систематически работать в библиотеках и дома, выполнять лабораторные и практические задания, успешно и в срок проходить аттестацию по итогам обучения. Посещать все виды занятий, предусмотренные расписанием и программой учебных дисциплин. Пройти все виды практик, определенных учебным планом.

3.2. В процессе обучения строить свои образовательные действия как самостоятельное изыскание и формирование информационного поля, соотнобразно своим личным и профессиональным интересам, творчески воспринимать образовательный процесс и активно в нем участвовать.

3.3. Беречь используемые в процессе обучения литературу, учебные материалы и оборудование, имущество КОЛЛЕДЖА, а в случае его повреждения, уничтожения или утраты, возместить причиненный ущерб.

3.4. Соблюдать действующее законодательство, Устав колледжа и Правила его внутреннего распорядка, соблюдать профессиональную этику студента колледжа.

3.5. Во время специальных занятий иметь спортивную обувь и форму.

3.6. Своевременно, в соответствии с п.4.2. настоящего Договора вносить плату за обучение. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ несет ответственность за своевременную плату за обучение.

3.7. СТУДЕНТ обязуется не использовать сотовый телефон для прослушивания музыкальных программ в здании КОЛЛЕДЖА, в учебных кабинетах во время занятий и на перерывах.

3.8. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ имеет право получать информацию по успеваемости студента от методиста колледжа в течение всего учебного года. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязуется совместно с учебным отделом колледжа контролировать успеваемость студента в течение учебного года.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1. Обучение в КОЛЛЕДЖЕ платное. Стоимость обучения определяется Колледжем на начало каждого учебного семестра с учетом фактических затрат на обучение.

Устанавливаются понятия:

Первый семестр учебного года - с 1 сентября по 31 декабря

Второй семестр учебного года - с 15 января по 30 июня

Базовая сумма оплаты за обучение в каждом семестре устанавливается приказом КОЛЛЕДЖА перед началом каждого учебного семестра.

КОЛЛЕДЖ имеет право устанавливать скидки по оплате за обучение.

4.2. Стоимость обучения ПЕРВОГО семестра 2019 - 2020 учебного года устанавливается в размере _____ рублей (возможно увеличение оплаты за второй семестр 2020 - 2021 уч. года с учетом п. 4.1 настоящего договора)

4.3. Место практики ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ и СТУДЕНТ определяют совместно с колледжем.

4.4. ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ в соответствии с п. 4.1 обязан вносить оплату за обучение:

4.4.1. первого семестра каждого учебного года в срок до 20 сентября текущего учебного года,

4.4.2. второго семестра каждого учебного года в срок до 20 февраля текущего учебного года,

4.4.3. В случае несвоевременной оплаты взимается пеня в размере 5% от базовой стоимости.

По заявлению СТУДЕНТА, при наличии уважительных причин, КОЛЛЕДЖ может изменить срок оплаты за обучение (при наличии заявления поданного в сроки согласно п.п. 4.5.1, 4.5.2).

4.5. СТУДЕНТ, не оплативший обучение в текущем семестре к сессии не допускается.

4.6. Оплата итоговой аттестации, несвоевременная повторная сдача экзаменов и зачетов не включается в стоимость обучения и оплачивается дополнительно, согласно прейскуранта, утвержденного КОЛЛЕДЖЕМ.

4.7. СТУДЕНТ оплачивает стоимость утраченного студенческого билета и зачетной книжки согласно приказа колледжа.